

## REGULAMIN REKRUTACJI W PROJEKCIE

**„Żłobek szansą powrotu rodziców do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa II: Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa, Działanie 2.2 Działania na rzecz równowagi praca – życie.**

### § 1. Definicje

1. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:
  - 1) **Projekt** - należy przez to rozumieć projekt „Żłobek szansą powrotu rodziców do pracy” o numerze WND-RPPD.02.02.20-00-0125/18, którego realizatorem jest Żłobek Miejski w Suwałkach.
  - 2) **Realizator Projektu** – Żłobek Miejski w Suwałkach.
  - 3) **Biuro projektu** – Żłobek Miejski w Suwałkach, od 01.12.2019 r. do 31.12.2019 r. ul. Kamedulska 3 i od 01.01.2020 r. do 30.11.2021 r. ul. Kościuszki 6, 16 – 400 Suwałki.
  - 4) **Kandydat/ka** – to rodzic/opiekun prawny ubiegający się o zakwalifikowanie do uczestnictwa w Projekcie, który złożył dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu.
  - 5) **Komisja rekrutacyjna** – komisja rekrutacyjna dokonująca kwalifikacji kandydatów do Projektu.
  - 6) **Osoba powracająca na rynek pracy po przerwie związanej z wychowaniem dziecka** – osoba, która w dniu przystąpienia do Projektu jest osobą pracującą i przebywa na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym.
  - 7) **Osoba pozostająca bez zatrudnienia** - to osoba niezatrudniona i niewykonująca innej pracy zarobkowej, zdolna i gotowa do podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub osoba otrzymująca zasiłek macierzyński.
  - 8) **Mieszkaniec Miasta Suwałk** – osoba zamieszkała na terenie Miasta Suwałki w rozumieniu art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 poz. 1145, z póź. zm.).
  - 9) **Osoba niepełnosprawna w rodzinie** – to osoba posiadająca orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z póź. zm.).

- 10) **Samotne wychowywanie dziecka/ci** - osoba samotnie wychowująca dziecko/ci to panna, kawaler, wdowa, wdowiec, osoba pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osoba rozwiedziona, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.
- 11) **Objęcie dziecka pieczęią zastępczą** – dziecko objęte pieczęią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1111 z póź. zm.).
- 12) **Rodzina wielodzietna** - oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.
- 13) **Uczestnik/czka projektu** – to rodzic/opiekun prawny zakwalifikowany do uczestnictwa w Projekcie w wyniku procesu rekrutacji zgodnie z regulaminem rekrutacji i przyjętymi kryteriami uczestnictwa.

## **§ 2. Postanowienia ogólne.**

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie aktywności zawodowej i zatrudnienia wśród 20 osób (19K, 1M) zamieszkałych na terenie Miasta Suwałk sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3, powracających na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub pozostających bez pracy.
2. Wsparcie realizowane w ramach Projektu skierowane jest do osób pełniących funkcje opiekuńcze nad dziećmi w wieku do lat 3 powracających na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub pozostających bez pracy. Osobami pełniącymi funkcje opiekuńcze nad dziećmi w wieku do lat 3 mogą być zarówno matki jak i ojcowie.
3. Rekrutacja do Projektu jest prowadzona w oparciu o zasadę równości szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.
4. W ramach Projektu opieką w żłobku zostaną objęte dzieci uczestników Projektu spełniający kryteria uczestnictwa.
5. Opieka nad dziećmi w ramach Projektu świadczona będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.30 do 16.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Koszty związane ze świadczeniem usług opieki oraz wyżywienia nad dziećmi do lat 3 względem konkretnego dziecka w ramach Projektu będą finansowane w całości ze środków EFS.
7. Każda osoba składająca dokumenty rekrutacyjne zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem rekrutacji i zaakceptowania jego zapisów.

## **§ 3. Warunki uczestnictwa w projekcie.**

1. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w grudniu 2019 r. w ramach, której zostanie zrekrutowanych 20 osób (wsparcie w projekcie otrzyma każdy uczestnik/czka nie dłużej niż do 30.11.2021r.) w Żłobku Miejskim w Suwałkach przy ul. Kościuszki 6.

2. W Projekcie mogą wziąć udział kandydaci, którzy wyrazili chęć udziału w Projekcie, złożyli wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz w momencie przystąpienia do Projektu:
  - 1) są zatrudnieni, ale przebywają na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym lub
  - 2) pozostają bez pracy.
3. Kryteria obowiązkowe dla uczestników Projektu:
  - 1) osoby sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 (powracające na rynek pracy po przerwie związanej urodzeniem/wychowaniem dziecka lub pozostające bez pracy) – 1 pkt;
  - 2) mieszkańcy Miasta Suwałki – 1 pkt.
4. Kryteria dodatkowe dla uczestników Projektu:
  - 1) niepełnosprawność w rodzinie – 1 pkt,
  - 2) samotne wychowywanie dziecka/ci – 1 pkt,
  - 3) objęcie dziecka pieczęcią zastępczą – 1 pkt,
  - 4) rodzina wielodzietna – 1 pkt.
5. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest złożenie czytelnie wypełnionych oraz własnoręcznie podpisanych dokumentów rekrutacyjnych w biurze projektu w terminie rekrutacji:
  - 1) formularza zgłoszeniowego do Projektu – stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
  - 2) deklaracji uczestnictwa w Projekcie - stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
6. Wzory formularzy rekrutacyjnych dostępne są w biurze projektu i na stronie internetowej Żłobka Miejskiego w Suwałkach pod adresem: [www.zlobekmiejski.suwalki.pl](http://www.zlobekmiejski.suwalki.pl).

#### **§ 4. Proces rekrutacji.**

1. W ramach Projektu zakłada się nabór kandydatów na uczestników/czki, przy czym rekrutacja ma charakter ciągły do wyczerpania miejsc.
2. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z Regulaminem Rekrutacji w Projekcie w sposób otwarty, jawny i na warunkach jednakowych dla wszystkich kandydatów, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w biurze projektu i na stronie [www.zlobekmiejski.suwalki.pl](http://www.zlobekmiejski.suwalki.pl)
3. O kolejności zakwalifikowania uczestników do projektu decyduje największa liczba punktów uzyskanych na podstawie kryteriów określonych w § 3 ust. 3 i ust. 4.
4. W przypadku uczestników/czek, którzy w procesie rekrutacji uzyskają jednakową liczbę punktów o kolejności zakwalifikowania do projektu decydować będzie kolejność wpływu formularza zgłoszeniowego.

5. Uwzględniając zasadę równych szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych w rekrutacji do projektu mogą wziąć udział rodzice/opiekunowie prawni dzieci w wieku do lat 3.
6. Bieżąca opieka nad dziećmi oraz wyżywienie dzieci finansowane będą ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego nie dłużej niż do 30.11.2021 r.
7. Kwalifikacji uczestników/czek do projektu dokona komisja rekrutacyjna w składzie: Dyrektor Żłobka i Kierownik/czka Projektu.
8. Komisja rekrutacyjna sporządzi protokół ze swojego posiedzenia.
9. Kwalifikowalność kandydata do Projektu badana jest na dzień złożenia dokumentów rekrutacyjnych.
10. Komisja rekrutacyjna sporządza listę zakwalifikowanych do Projektu i listę rezerwową. Listy osób zakwalifikowanych i listy rezerwowe zostaną wywieszane do publicznej wiadomości w Żłobku Miejskim w Suwałkach.
11. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub zakończenia udziału ze względów formalnych do projektu przyjmuje się kolejną osobę z listy rezerwowej.
12. W przypadku braku osób na liście rezerwowej zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja do projektu.
13. Po zakończeniu rekrutacji z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do żłobka w ramach Projektu zostanie podpisana umowa określająca szczegółowe zasady korzystania ze świadczeń realizowanych przez Żłobek.

#### **§ 5. Prawa i obowiązki uczestnika projektu.**

1. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do:
  - 1) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami regulaminu rekrutacji i deklaracji udziału w Projekcie;
  - 2) przyjęcia dziecka do Żłobka;
  - 3) zgłaszania uwag dotyczących przewidzianych działań w ramach Projektu;
  - 4) rezygnacji z udziału w Projekcie na podstawie pisemnego wniosku skierowanego do Dyrektora Żłobka.
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany jest do:
  - 1) złożenia w biurze projektu podpisanego kompletu dokumentacji rekrutacyjnej, o których mowa w § 3 ust 5;
  - 2) informowania Dyrektora żłobka o nieobecnościach dziecka najpóźniej w dniu nieobecności dziecka w żłobku;
  - 3) niezwłocznego informowania o zmianie statusu na rynku pracy, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację Projektu;
  - 4) przestrzegania regulaminu organizacyjnego i statutu żłobka oraz zaleceń i komunikatów wydawanych przez Dyrektora Żłobka;
  - 5) wypełniania deklaracji w ramach monitoringu, dotyczących badania poziomu rezultatów zakładanych w projekcie.

## § 6. Postanowienia końcowe.

1. Szczegółowe informacje dotyczące projektu, w tym dokumenty rekrutacyjne i inne dokumenty dostępne są w biurze projektu oraz na stronie [www.zlobekmiejski.suwalki.pl](http://www.zlobekmiejski.suwalki.pl)
2. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu i rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, w tym ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Realizatora Projektu, tj. Żłobek Miejski w Suwałkach reprezentowany przez Dyrektora Żłobka. Sprawy sporne, skargi i odwołania rozpatruje Dyrektor w porozumieniu z Kierownikiem/czką Projektu.
3. O przyjmowaniu uczestników na wolne miejsca w Projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna, w oparciu o kryteria określone w § 3 ust. 3 i ust. 4.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Suwałki, dn. 23 grudnia 2019 r.