

**WNIOSEK ZGŁOSZENIA DZIECKA  
DO ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W SUWAŁKACH**

**I. DANE DZIECKA**

1. Imię i nazwisko.....
2. Data urodzenia .....
3. PESEL .....
4. Adres zamieszkania.....

**II. DANE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ/INNEJ OSOBY, KTÓREJ SĄD POWIERZYŁ SPRAWOWANIE OPIEKI NAD DZIECKIEM**

1. Imię i nazwisko.....
2. PESEL\*.....
3. Adres zamieszkania .....
4. Telefon kontaktowy, adres e-mail.....
5. Miejsce pracy/pobierania nauki.....

**III. DANE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO/ INNEJ OSOBY, KTÓREJ SĄD POWIERZYŁ SPRAWOWANIE OPIEKI NAD DZIECKIEM**

1. Imię i nazwisko .....
2. PESEL\*.....
3. Adres zamieszkania.....
4. Telefon kontaktowy, adres e-mail.....
5. Miejsce pracy/pobierania nauki.....

**IV. INNE INFORMACJE**

1. Preferowane miejsce przyjęcia dziecka (właściwe podkreślić) <sup>1)</sup>

Żłobek Miejski ul. Andersa 10    Żłobek Miejski ul. Kamedulska 3    Żłobek Miejski ul. Kościuszki 6

2. Dziecko w rodzinie wielodzietnej <sup>2)</sup>                      **TAK**              **NIE**              (właściwe podkreślić)

**3. Informacje o rodzeństwie dziecka:**

1. Imię i nazwisko/data urodzenia .....
2. Imię i nazwisko/data urodzenia .....
3. Imię i nazwisko/data urodzenia .....
4. ....

**4. Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka:**

.....  
.....

**V. DO WNIOSKU DOŁĄCZAM ZAŁĄCZNIKI:** (właściwe podkreślić)

- |  |            |            |
|--|------------|------------|
| 1. Oświadczenie o posiadaniu Suwalskiej Karty Mieszkańca                       | <b>TAK</b> | <b>NIE</b> |
| 2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka                                | <b>TAK</b> | <b>NIE</b> |
| 3. Dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub naukę                             | <b>TAK</b> | <b>NIE</b> |
| 4. Oświadczenie lub zaświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności | <b>TAK</b> | <b>NIE</b> |
| 5. Oświadczenie o wielodzietności  | <b>TAK</b> | <b>NIE</b> |

**VI. OŚWIADCZENIE RODZICA/ OPIEKUNA PRAWNEGO/ INNEJ OSOBY, KTÓREJ SĄD POWIERZYŁ SPRAWOWANIE OPIEKI NAD DZIECKIEM**

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. 2019 r., poz. 1950) oświadczam, że dane przedstawione we wniosku zgłoszenia dziecka do żłobka są prawdziwe.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w związku z przeprowadzoną rekrutacją oraz w czasie pobytu dziecka w żłobku w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r., poz. 1781).

<b>Data</b>	<b>Podpis matki/opiekunki prawnej/ innej osoby, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem</b>	<b>Podpis ojca/opiekuna prawnego/ innej osoby, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem</b>
.....	.....	.....

**VII. ADNOTACJA O PRZYJĘCIU DO ŻŁOBKA**

1. Dziecko zostało przyjęte do Żłobka Miejskiego w Suwałkach przy ul .....  
od dnia .....
2. ....

Data, pieczęć i podpis

\* W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - data urodzenia.

- 1) Preferencje uwzględnione będą w zależności od ilości wolnych miejsc w danej jednostce.
- 2) Rodzina wielodzietna - przez rodzinę wielodzietną rozumie się rodzinę, w której rodzice mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci: 1) w wieku do ukończenia 18. roku życia; 2) w wieku do ukończenia 26 roku życia – w przypadku gdy dziecko uczy się lub studiuje – z wyłączeniem nauki w policealnych szkołach dla dorosłych; 3) bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności;

## **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Żłobek Miejski w Suwałkach ul. Kamedulska 3, reprezentowany przez Dyrektora Żłobka Miejskiego w Suwałkach - tel. 87 566 47 06.
2. W sprawie ochrony danych osobowych, osoby, których dane dotyczą mogą kontaktować się pod adresem [iodpm@wp.pl](mailto:iodpm@wp.pl).
3. Dane osobowe petentów/wychowanków zbierane i przetwarzane są w celu wykonywania przez Żłobek Miejski w Suwałkach ustawowych zadań określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych (oprócz ustawowego obowiązku) jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych takich jak: kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
6. Petenci mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz mają możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, petenci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Pozyskane od petenta dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
9. Petenci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez petenta jest obowiązkowe.
11. Dane osobowe petentów nie będą poddane zautomatyzowanemu przetwarzaniu (w tym profilowaniu).

W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w pkt. 3.