

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO), zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 1191 ze zm.) oraz zgodnie z art. 23 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.) wyrażam zgodę na:

1. Umieszczanie wizerunku **mojego i mojego dziecka** na stronie internetowej żłobka dla celów realizacji zadań statutowych Żłobka Miejskiego w Suwałkach.
2. Wizerunek mój i mojego dziecka może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania, a także może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem lub opisem.
3. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna i obowiązuje przez cały okres pobytu dziecka w Żłobku Miejskim w Suwałkach.

.....
Imię i nazwisko matki (opiekunki prawnej)

.....
Imię i nazwisko ojca (opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Żłobek Miejski w Suwałkach ul. Kamedulska 3, reprezentowany przez Dyrektora Żłobka Miejskiego w Suwałkach - tel. 87 566 47 06.
2. W sprawie ochrony danych osobowych, osoby, których dane dotyczą mogą kontaktować się pod adresem zlobekmiejski@zlobekmiejski.suwalki.pl
3. Dane osobowe petentów/wychowanków zbierane i przetwarzane są w celu wykonywania przez Żłobek Miejski w Suwałkach ustawowych zadań określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych (oprócz ustawowego obowiązku) jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych takich jak: kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
6. Petenci mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz mają możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, petenci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Pozyskane od petenta dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
9. Petenci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez petenta jest obowiązkowe.
11. Dane osobowe petentów nie będą poddane zautomatyzowanemu przetwarzaniu (w tym profilowaniu).

W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w pkt. 3.